

Рассмотрено на заседании педагогического
совета МБОУ «Коношская СОШ»
протокол № 14, от 18.02. 2015 г

Утверждено приказом директора
МБОУ «Коношская СОШ»
№122\0-1, от 18.02. 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом пункте

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Коношская средняя школа» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «Коношская СОШ», на основании инструктивного письма Минобразования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в Учреждении.

1.3. Логопедический пункт в Учреждении создается в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.

1.4. Логопедический пункт Учреждения в своей деятельности руководствуется федеральными законами РФ, указами Президента РФ, приказами Минобразования РФ, Департамента образования и науки Архангельской области; Уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), настоящим положением, приказами управления образования администрации МО «Коношский муниципальный район», приказами директора МБОУ «Коношская СОШ».

1.5. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или директора школы.

2. Основные задачи логопедического пункта

2.1. Основными задачами логопедического пункта Учреждения являются:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- определение их уровня и характера;
- устранение этих нарушений;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. В логопедический пункт Учреждения зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие разных уровней;
- фонетико-фонематическое недоразвитие;
- заикание;
- недостатки произношения – фонетический дефект;
- дефекты, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия, алалия).

3.2. Зачисление в логопедический пункт Учреждения осуществляется на основе обследования речи воспитанников, которое проводится с 15 по 30 мая и с 1 по 15 сентября ежегодно. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речевого развития, регистрируются по форме (приложение 1).

3.3. Предельная наполняемость логопедического пункта Учреждения – не более 25 человек. На каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт Учреждения, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме 2 (приложение 2).

3.4. Выпуск воспитанников из логопедического пункта Учреждения производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.

3.5. Занятия с воспитанниками проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой логопедической коррекции являются групповые занятия.

Предельная наполняемость групп – 12 человек.

Предельная наполняемость групп воспитанников, имеющих сложные (сочетанные) дефекты, - 6 человек.

3.6. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом в зависимости от тяжести нарушения речевого развития.

3.7. Групповые занятия проводятся с воспитанниками, имеющими:

- общее недоразвитие речи;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- фонетический дефект (не менее 1-2 раз в неделю).

3.8. Индивидуальные занятия проводятся не менее 3 раз в неделю с детьми, имеющими общее недоразвитие речи II уровня. По мере формирования у них произносительных навыков, занятия проводятся в группе. Продолжительность группового занятия должна составлять не более 20 минут.

4. Руководство логопедическим пунктом.

4.1. Общее руководство логопедическим пунктом Учреждения осуществляет директор школы, заместитель директора по начальным классам, старший воспитатель.

4.2. Директор Учреждения:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
- подбирает педагогов для коррекционной работы.

4.3. Учитель-логопед:

- проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речевого развития;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников;
- разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития воспитанников;
- представляет до 30 мая ежегодно отчет по форме 3 (приложение 3).

4.4. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием согласно рекомендуемому списку (приложение 4).

Воспитанники с нарушениями в развитии речи

[illegible]

Речевая карта

1. Фамилия, имя, возраст _____
2. Группа/класс _____
3. Домашний адрес, телефон _____
4. Дата зачисления в логопункт _____
5. Жалобы педагогов или родителей (законных представителей) _____
6. Заключение психиатра _____
7. Состояние слуха _____
8. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития _____
9. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность) _____
10. Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельного высказывания) _____
 - а) словарный запас (в пределах обихода, шире и др.); какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов (замены по смыслу, акустическому сходству) (привести примеры) _____
 - б) грамматический строй речи (типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов) (привести примеры) _____
 - в) произношение и различение звуков (произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков, различение оппозиционных звуков; воспроизведение слов с различным звукословным составом) (привести примеры) _____
 - г) темп и внятность речи _____
11. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова _____
12. Проявление заикания:
 - а) предполагаемая причина, выраженность заикания, ситуации, усугубляющие его проявление _____
 - б) сформированность языковых средств (произношение, словарь, грамматический строй) _____
 - в) особенности общего и речевого поведения (организованность, общительность, замкнутость, импульсивность) _____
 - г) адаптация к условиям общения _____
13. Краткая характеристика ребенка по данным педагога-психолога и учителя /воспитателя (организованность, самостоятельность, устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к имеющемуся нарушению речи и т.д.) _____
14. Заключение учителя-логопеда _____
15. Результаты исправления (отмечается в карте к моменту отчисления воспитанника из логопедического пункта) _____

**Отчет о количестве детей,
имеющих нарушения в развитии речи**

название учреждения

1. Общее количество выявленных детей, имеющих нарушения в развитии речи, возраста _____
2. Из них:
 - зачислено в логопункт _____
 - с ОНР _____
 - с ФФНР _____
 - с ФНР _____
3. Количество детей, выбывших из логопункта:
 - с улучшением _____
 - с выздоровлением _____
 - без премии _____

Директор МБОУ «Коношская СШ»
Учитель –логопед

А. А. Коновалов
Г.М.Соковая

Рекомендуемое оборудование логопедического пункта

№	Оборудование	Кол-во штук
1.	Настольное зеркало для логопедических занятий (50х100)	1
2.	Зеркало для индивидуальной работы (9х2)	8
3.	Логопедические зонды, шпатели	по количеству детей
4.	Разрезная азбука (настенная)	1
5.	Кассы букв (индивидуальные)	8
6.	Учебно-методические пособия	
7.	Настольные игры, игрушки, конструкторы	
8.	Умывальник	1
9.	Классная доска	1
10.	Шкафы для пособий	2-3
11.	Стол канцелярский	1
12.	Стулья	5
13.	Комплект «парта-стул»	8
14.	Песочные часы	1
15.	Секундомер	1
16.	Метроном	1
17.	Магнитофон	1
18.	Проигрыватель	1
19.	Набор пластинок	
20.	Диапроектор (или фильмоскоп)	1
21.	Одоскоп	1
22.	Экран	1
23.	Компьютер	1
24.	Видеомагнитофон	1
25.	Дискеты	